



AEP ANADOLU ETAP PENKON GIDA VE TARIM ÜRÜNLERİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI GENEL POLİTİKASI

1. AMAÇ VE KAPSAM

AEP Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin yürürlükte bulunan tüm mevzuat ile uyumlu davranmak için azami gayreti göstermektedir.

AEP Anadolu Etap Penkon Gıda Ve Tarım Ürünleri Sanayi Ve Ticaret A.Ş. Kişisel Verilerin İşlenmesi Ve Korunması Genel Politikası ("**Politika**") çerçevesinde, Şirket tarafından gerçekleştirilen kişisel verileri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsenen ilkeler açıklanmaktadır.

Politika ile, Şirket'in "şirket faaliyetlerinin şeffaflık içinde yürütülmesi ilkesinin" sürdürülebilirliği amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, Şirket veri işleme faaliyetlerinin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("**Kanun**") yer alan düzenlemelere uyumu bakımından benimsenen temel prensipler belirlenmekte ve Şirket tarafından yerine getirilen uygulamalar açıklanmaktadır.

Politika, Şirket tarafından otomatik olan veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla gerçekleştirilen, kişisel verileri işlenen gerçek kişilere yönelik olmakla birlikte, Şirket çalışanlarının kişisel verilerinin korunmasına ilişkin hususlar "**AEP Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası**" içerisinde ayrıca düzenlenmektedir.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	1
----------------	---------------------------------	---------------------------------	---

2. POLİTİKA ESASLARI

Politika, ilgili kişilerin erişimine açık olacak biçimde Şirket internet sitelerinde (www.anadoluetap.com, www.meyvedenseker.com ve www.doalmeyve.com) yayınlanır. Mevzuatta gerçekleştirilecek değişiklik ve yeniliklere paralel olarak, Politika'da yapılacak değişiklikler, ilgili kişilerin kolaylıkla erişim sağlayabileceği biçimde erişime açılacaktır.

Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yürürlükte bulunan mevzuat ile işbu Politika arasında çelişki bulunması halinde, Şirket yürürlükte bulunan mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

3. TANIMLAR

Politika'da kullanılan terimlere ait tanımlar aşağıda yer almaktadır:

Açık Rıza	: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
Anonim Hale Getirme	: Kişisel verinin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi.
Kişisel Veri	: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
İlgili Kişi	: Kişisel verisi işlenen gerçek kişi. Örneğin; Müşteriler ve çalışanlar.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kanun	: 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
KVK Kurulu	: Kişisel Verileri Koruma Kurulu

KVK Kurumu	: Kişisel Verileri Koruma Kurumu
Özel Nitelikli Kişisel Veri	: Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.
Politika	: AEP Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Genel Politikası
Şirket	: AEP Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
İş Ortakları	: Şirket'in ticari faaliyetlerini yürütürken çeşitli amaçlarla iş ortaklığı kurduğu taraflar.
Tedarikçi	: Sözleşme temelli olarak Şirket'e hizmet sunan taraflar.
Müşteri	: Şirket'in ürün ve hizmet sağladığı taraflar.
Anadolu Grubu Şirketleri/ Grup Şirketleri	: AG ANADOLU GRUBU HOLDİNG A.Ş. bünyesine dahil şirketler.
Veri İşleyen	: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.
Veri Sorumlusu	: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri yöneten kişidir.

4. POLİTİKA KAPSAMINDAKİ VERİ KONUSU KİŞİ GRUPLARI

Politika kapsamında olan ve Şirket tarafından kişisel verileri işlenen ilgili kişi (veri konusu kişi grupları) aşağıdaki gibidir:

- **Çalışan Adayları**
Şirket ile hizmet akdi kurulmamış ancak kurulmak üzere Şirket değerlendirmesine alınan kişiler.
- **Müşteriler, Tedarikçiler, İş Ortakları ve Bunların Yetkilileri, Çalışanları**
Şirket'in ticari ilişki içinde olduğu kuruluşların gerçek kişi yetkilileri, hissedarları, çalışanları.

- **İnternet sitesi ve işyeri ağ ziyaretçileri**
Şirket'in kurumsal internet sayfaları ziyaretçileri ile işyeri ağ ziyaretçileri.
- **İşyeri Ziyaretçileri / Fuar ve Etkinlik Katılımcıları**
Şirket işyerlerini, tesis ve çiftliklerini veya Şirket tarafından işletilen internet sitelerini ziyaret eden gerçek kişiler.
- **Süreksiz Gündelikçi Tarım İşçileri**
Şirket'in çiftliklerinde Tarımda Aracılık İş Sözleşmesi ile çalışan tarım işçileri.
- **Süreksiz Gündelikçi Tarım İşçilerinin Aile Bireyleri**
Şirket'in çiftliklerinde Tarımda Aracılık İş Sözleşmesi ile çalışan tarım işçilerimizin 4-15 yaş arası çocukları.
- **Çalışan Aile Bireyleri**
Şirket çalışanlarının aile bireyleri.
- **Diğer Gerçek Kişiler**
AEP Anadolu Etap Penkon Gıda ve Tarım Ürünleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında olmayan tüm gerçek kişiler.

5. İLGİLİ KİŞİLERİN TALEPLERİNİN SONUÇLANDIRILMASI

İlgili Kişilerin kişisel verilerine ilişkin taleplerini Şirketimize yazılı olarak iletmeleri durumunda, Şirket veri sorumlusu sıfatıyla talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandırılmasını sağlamak üzere gerekli süreçleri yürütmektedir.

Şirket, veri güvenliğinin sağlanması kapsamında, başvuruda bulunan kişinin başvuruya konu kişisel verinin ilgili kişisi olup olmadığını tespit etmek amacıyla bilgi talep edebilir. Şirketimiz ayrıca ilgili kişinin başvurusunun talebe uygun bir biçimde sonuçlandırılmasını sağlamak adına, ilgili kişiye başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

İlgili kişinin başvurusunun; diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması, orantısız çaba gerektirmesi, bilginin kamuya açık bir bilgi olması gibi durumlarda, Şirket tarafından gerekçesi açıklanarak talep reddedilebilecektir.

5.1. İlgili Kişi'nin Hakları

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, Şirketimize başvurarak aşağıda yer alan konularda talepte bulunabilirsiniz:

- (1) Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (2) Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	4
----------------	---------------------------------	---------------------------------	---

- (3) Kişisel verilerinizin işleme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (4) Kişisel verilerinizin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,
- (5) Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (6) Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (7) İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- (8) Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

5.2. Mevzuat Gereği İlgili Kişilerin Hakları Dışında Kalan Haller

Kanun'un 28. maddesi gereğince aşağıdaki hallerin Kanun'un kapsamında olmaması sebebiyle, ilgili kişilerin aşağıda yer alan konularda haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır:

- (1) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- (2) Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- (3) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- (4) Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Kanun'un 28/2 maddesi gereğince; aşağıda sıralanan hallerde zararın giderilmesini talep etme hariç olmak üzere, ilgili kişilerin haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır:

- (1) Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- (2) İlgili kişi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	5
----------------	---------------------------------	---------------------------------	---

- (3) Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- (4) Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

6. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN VE GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASI

Şirket tarafından, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek için, imkanlar dahilinde, korunacak verinin niteliğine göre gerekli her türlü tedbir alınmaktadır.

Bu kapsamda Şirket tarafından gerekli her türlü (i) idari ve (ii) teknik tedbirler alınmakta, (iii) şirket bünyesinde denetim sistemi kurulmakta ve (iv) kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla ifşası durumunda Kanun'da öngörülen tedbirlere uygun olarak hareket edilmektedir.

(1) Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Şirket Tarafından Alınan İdari Tedbirler

- Şirketin veri sorumlusu olarak yükümlülüklerini ifa etmesi konusunda çalışanlara eğitim verilmekte ve çalışanların KVK kapsamında farkındalık kazanması sağlanır,
- Kişisel verilerin aktarıma konu olduğu durumlarda, Şirket tarafından kişisel verilerin aktarıldığı kişiler ile şirketin yaptığı sözleşmelere gerekli düzenlemeler eklenerek, taraflardan gizlilik ve uyumlu işleme taahhütlerinin alınır,
- Şirket tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri detaylı olarak incelenir ve bu kapsamda, Kanun'da öngörülen kişisel veri işleme şartlarına uygunluğunun sağlanması için atılması gereken adımlar tespit edilir,
- Şirket içinde kişisel verilere erişim kapsamında çalışan yetkilendirmesi yapılır, kişisel veri içeren dosya ve klasörler ilgili birim dolaplarında ve/veya arşivlerinde kilitli olarak ve yetkisiz kişilerce erişilemeyecek şekilde saklanır,
- Kişisel verilerin korunması mevzuatına uyumun sağlanması ve sürdürülmesi amacıyla Şirket içinde dahili bir çalışma grubu olan Anadolu Etap KVKK Komitesi ("Komite") oluşturulmuştur.

(2) Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Şirket Tarafından Alınan Teknik Tedbirler

- Şirketin veri güvenliği sağlanmasına ilişkin olarak Kalite ve Bilgi Güvenliği, Erişim Kontrol, Temiz Masa Temiz Ekran, Haberleşme Güvenliği, Bilgi Sistemleri Kullanım

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	6
----------------	---------------------------------	---------------------------------	---

gibi politika ve prosedürleri de yürürlükte olup, Şirket ISO 27001 sertifikasına sahiptir.

- Kişisel verilerin kişisel verilerin korunması mevzuatına ve Şirket politikalarımıza uyumlu olarak saklanması ve siber güvenliğin sağlanması amacıyla iç ağ, dış ağ ve sosyal mühendislik sızma testleri yapılması/yaptırılması suretiyle Şirketin bilişim sistemlerin yönelik risk, tehdit, zafiyet ve açıklıklar ortaya çıkarılarak gerekli önlemler alınır,
- Şirket içindeki bilgisayarlarda güvenlik duvarı ve anti virüs programları kurulmuştur. Kişisel verilerin saklandığı elektronik ortamlar üzerindeki log kayıtları düzenli olarak kaydedilir,
- Kritik sistemler için günlük olarak yedekleme yapılır,
- Verilerin saklandığı elektronik ortamlar yüksek güvenli şifreleme yöntemleri ile korunur ve şifreler düzenli aralıklarla değiştirilir,
- İşyeri binalarında güvenlik kameralarıyla izleme faaliyeti gerçekleştirilir.

(3) Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla Ele Geçirilmesi, İfşası veya Kişisel Verilere İlişkin Bir İhlal Durumunda Alınacak Tedbirler

Şirket tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyeti kapsamında, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak yetkisiz kişiler tarafından elde edilmesi durumunda, vakit kaybedilmeksizin durum, İrtibat Kişisi'ne ve Komite'ye bildirilir. Böyle bir ihlalin bildiri halinde İrtibat Kişisi, KVK Kurulu'na gerekli bildiri en kısa sürede yapar. Şirket'in bu amaçlarla ve mevzuata uygun olarak hazırlanmış Veri İhlali Müdahale Planı mevcuttur.

7. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMİN TESPİTİ

Şirket tarafından, kişisel verilerin korunması mevzuatına uygunluğun sağlanması, muhafazası ve sürdürülmesi kapsamında Şirket bünyesinde gerekli koordinasyonu sağlayacak olan "**Anadolu Etap KVKK Komitesi**" kurulmuştur. Komite, Şirket birimleri arasında birlik sağlanması, yürütülen faaliyetlerin kişisel verilerin korunması mevzuatına uygunluğunun temini için kurulan sistemlerin yürütülmesi ve iyileştirilmesinden sorumludur.

Bu kapsamda, Komite'nin temel görevleri aşağıda belirtilmektedir:

- Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin politika ve prosedürlerin uygulanması ve denetiminin ne şekilde yerine getirileceğine karar vermek ve bu çerçevede Şirket içi görevlendirmede bulunmak ve koordinasyonu sağlamak,
- Kanun ve ilgili mevzuata uyumun sağlanması için yapılması gereken hususları tespit etmek; uygulanmasını gözetmek ve koordinasyonunu sağlamak,
- Şirket'in kişisel veri işleme faaliyetlerinde oluşabilecek riskleri tespit ederek gerekli önlemlerin alınmasını temin etmek; iyileştirme önerilerini sunmak,

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	7
----------------	---------------------------------	---------------------------------	---

- Kişisel verilerin korunması ve politikaların uygulanması konusunda eğitimler tasarlamak ve icra edilmesini sağlamak,
- İlgili Kişilerin başvurularına cevap verilmesi süreçlerini yönetmek,
- Kişisel verilerin korunması konusundaki gelişmeleri, düzenlemeleri, KVK Kurulu kararlarını takip etmek; bu gelişmelere ve kararlara uygun olarak Şirket operasyonlarında yapılması gerekenler konusunda üst yönetime tavsiyelerde bulunmak,
- KVK Kurulu ve KVK Kurumu ile olan ilişkileri yönetmek,
- Şirket yönetiminin kişisel verilerin korunması konusunda vereceği diğer görevleri icra etmek.

8. ŞİRKET TARAFINDAN VERİSİ İŞLENEN KİŞİ GRUPLARI, VERİ KATEGORİLERİ VE KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN DİĞER BİLGİLER

8.1. Çalışan Adayları

Şirketin işe yerleştirme amacı ile temasa geçtiği veya değerlendirdiği çalışan adaylarının kişisel verilerini sıklıkla aşağıda detaylandığı kapsamda işlemektedir:

8.1.1. İşlenen Veri Kategorileri

Aşağıda, Şirket'in işlediği çalışan adayları verilerine ilişkin belirli bazı örneklerle yer verilmiş olmakla birlikte, bu örnekler sınırlı sayıda değildir:

- Kimlik bilgisi (ad, soyad, anne baba adı, doğum tarihi, doğum yeri, uyruk, medeni hali, kimlik belgesi üzerinde yazılı olan kişisel veriler, fotoğraf),
- İletişim bilgisi (ev adresi, cep telefonu numarası, e-posta adresi),
- Mesleki deneyim bilgisi (eğitim bilgisi, mesleki deneyim, sertifika ve eğitimler),
- CV ve özgeçmişler,
- Ceza mahkumiyeti (işyeri ve çalışanların güvenliğinin temini için adaylardan alınan adli sicil kaydında yer alan veriler),
- Sağlık verileri (kan grubu, bazı pozisyonlar için engellilik bilgisi, kronik veya bulaşıcı hastalık bilgisi, sağlık raporu gibi)

8.1.2. Kişisel Veri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Yukarıda sayılan kişisel veri kategorileri sıklıkla aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- Adayların iş başvurusu, becerileri, nitelikleri ve ilgi alanlarının Şirket'in kariyer fırsatlarına göre değerlendirilmesi,
- Değerlendirme süreci sonunda adaylara iş teklifi edilmesi ve teklifin kabulü halinde Şirket'in insan kaynakları operasyonlarının yürütülmesi,
- Değerlendirme süreci sonunda adaya iş teklif edilmediği veya iş teklifinin aday tarafından kabul edilmediği durumlarda Şirket'in mevcut ve/veya gelecekteki kariyer fırsatları hakkında haberleşme sağlanması.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	8
----------------	---------------------------------	---------------------------------	---

Bu faaliyetlerin dayandığı hukuki işleme şartları ise şunlardır:

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- İlgili Kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Gereken hallerde İlgili Kişinin açık rızasının temin edilmesi.

8.1.3. Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabileceği

Şirket, Kanun'un yurt içi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri aşağıda yer alan kişi veya kurumlara aktarabilmektedir.

Bu kapsamda çalışan adaylarına ait kişisel veriler gereken hallerde;

- Resmi ve idari kurumlar ve mahkemelere,
- Muhasebe ve bordro hizmet sunucuları, özel istihdam büroları, insan kaynakları, iş hukuku ve sosyal güvenlik danışmanlığı firmalarına,
- Şehir dışından ya da yurt dışından gelen adayların ulaşım ve konaklama ihtiyaçlarını organize edebilmek amacıyla seyahat acenteleri, otellere,
- Üst düzey alımlarda AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.'ye aktarılmaktadır.

Şirket, Kanun'un yurt dışı veri aktarımına ilişkin 9. Maddesine uygun olarak aşağıda yer alan kişilere veri aktarımında bulunabilmektedir. Bu kapsamda;

- Çalışan adaylarına ait belirli kişisel veriler genel yetenek testi ve kişilik envanterinin yapılabilmesi amacıyla Amerika'da bulunan hizmet sağlayıcımız olan tedarikçi firmaya aktarılmaktadır.

8.1.4 Saklama Süreleri

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasının eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre çalışan adaylarına ait kişisel veriler istihdam ilişkisi kurulmadığı hallerde, kayıt tarihinden itibaren 2 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

8.2. İşyeri Ziyaretçileri / Fuar ve Etkinlik Katılımcıları

Şirket, fuar ve etkinlik katılımcıları ile işyeri ziyaretçilerinin kişisel verilerini sıklıkla aşağıda detaylandırıldığı kapsamda işlemektedir.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	9
----------------	---------------------------------	---------------------------------	---



8.2.1. İşlenen Veri Kategorileri

Şirket, bu kişi grubunda kategorik olarak sıklıkla aşağıdaki kişisel verileri işlemektedir:

- Kimlik bilgisi (Ad-Soyad, T.C. Kimlik No)
- Kartvizit bırakıldı ise kurumsal kimlik verisi (unvan, şirketteki pozisyonu, firma adı),
- İletişim bilgisi (cep telefonu numarası)
- Fiziksel mekân güvenliği verisi (giriş-çıkış kayıtları, güvenlik kamerası görüntüleri)
- Üretim alanlarımızı ziyaret eden ziyaretçilerimizin sağlık verisi (Alerjik reaksiyonu olup olmadığı bilgisi, bulaşıcı hastalık bilgisi)

8.2.2. Kişisel Verileri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Şirket, işyeri ziyaretçilerinin yukarıda belirtilen kişisel verilerini aşağıdaki amaçlarla, “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması” ve gereken hallerde açık rıza temin edilmesi hukuki sebeplerine dayanarak işlemektedir:

- İşyeri tesislerinde can ve mal güvenliğinin temini için teknik ve idari tedbirlerin alınması,
- Gıda güvenliğinin sağlanması, Şirket faaliyetlerinin mevzuata uygun yürütülmesi ve ürün güvenliği ve sağlığa uygunluğunun temini
- Güvenlik için işyeri tesislerini ziyaret eden ziyaretçilerin kayıt altına alınması.

Şirket, fuar ziyaretçilerinin yukarıda belirtilen kişisel verilerini ise aşağıdaki amaçlarla, “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması” hukuki sebebine dayanarak işlemektedir:

- Ziyaretçiler ile iletişim kurabilmek ve olabilecek ticari ilişki potansiyeli değerlendirmek,
- Ürün, hizmet ve etkinlikleri hakkında ziyaretçilere bilgi verebilmek.

8.2.3 Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabilmesi

Kanun’un yurt içi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri aşağıda belirttiğimiz kişi veya kurumlara aktarabilmektedir.

Bu kapsamda işyeri ziyaretçilerine ait genel nitelikli kişisel veriler talep edilmesi halinde idari görevliler ile Emniyet Müdürlüğü görevlilerine; fuar ziyaretçileri ve etkinlik ziyaretçilerine ait kişisel veriler ise gereken hallerde kargo ve dağıtım firmalarına aktarılabilir.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	10
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

8.2.4 Saklama Süreleri

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasının eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre işyeri ziyaretçilerine ait güvenlik kamerası görüntüleri kamera kaydından itibaren 30 gün boyunca, ziyaretçi defterinde yer alan kişisel veriler ise 2 yıl süreyle; fuar ziyaretçileri ve etkinlik katılımcılarına ait kişisel veriler ise kayıt tarihinden itibaren 2 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

8.3. Tedarikçiler, Tedarikçi Çalışanları, Yetkilileri ve Potansiyel Tedarikçiler

Şirket için kendisine her türlü mal ve hizmeti sunan gerçek kişiler ile tüzel kişilerin ilgili çalışan ve yetkili kişileri anlamına gelmektedir.

8.3.1. İşlenen Veri Kategorileri

Şirket, bu kişi grubunda kategorik olarak sıklıkla aşağıdaki kişisel verileri işlemektedir:

- Kimlik verisi (ad, soyad, doğum yeri, doğum tarihi, TCKN),
- İletişim verisi (adres, şahıs şirket ortaklarının ve tüzel kişi tedarikçilerde yetkililere ait telefon, e-posta),
- Finans ve tedarikçi işlem verisi (vergi numarası, banka hesap bilgileri, vergi dairesi, IBAN bilgisi),
- Kurumsal kimlik verisi (unvan, şirketteki pozisyonu, firma adı),
- Fiziki mekân güvenlik verisi (işyeri giriş çıkış kayıtları),
- Araç lokasyon verisi (GPS).

8.3.2 Kişisel Veri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Yukarıda sayılan kişisel veri kategorileri sıklıkla aşağıdaki amaçlarla kullanılmaktadır:

- Tedarikçi ilişkileri yönetimi,
- Tedarik ilişkisinin tesisi, sözleşmesinin kurulması ve tedarik ilişkisinin yönetilmesi,
- Finans ve muhasebe işlerinin takibi,
- Çiftlik ve tesislerimizde güvenliğin sağlanması,
- Tedarikçi portföyünde olmayan, şirketle ilk defa temasa geçen kişilerin potansiyel olarak kaydı, tedarikçi portföyünün geliştirilmesi,
- VPN bağlantısı öncesinde güvenlik sorgulaması, doğrulama yapılması ve bağlantının gerçekleştirilebilmesi; Lojistik faaliyetlerinin planlanması ve icrası.

Bu faaliyetlerin dayandığı işleme şartları ise şunlardır;

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	11
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri Sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Gereken hallerde ilgili Kişinin açık rızasının temin edilmesi.

8.3.3 Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabileceği

Şirket, Kanun'un yurt içi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri aşağıda belirttiğimiz kişi veya kurumlara aktarabilmektedir:

- Denetim firmaları, hukuk danışmanları, yasal bir süreç olması halinde ilgili kurum ve merciler, mahkemeler, icra daireleri, gümrük müdürlükleri ve Sosyal Güvenlik Kurumu ve AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.

Şirket, Kanun'un yurt dışı veri aktarımına ilişkin 9. Maddesine uygun olarak ise bazı hallerde aşağıda yer alan kişi veya kurumlara veri aktarımında bulunabilmektedir:

- Gereken hallerde yurtdışındaki müşterilerimize sevkiyat yapılması amacıyla çeşitli ülkelerdeki müşterilerimize.
- Kullandığımız bilişim sistemleri ve çözümlerinin sunucularının yurtdışında bulunması sebebi ile yurtdışındaki sunucuların bulunduğu yerlere.

8.3.4 Saklama Süreleri

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikamızın eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre gerçek kişi tedarikçiler ile tüzel kişi tedarikçilerimizin ilgili çalışan ve yetkili kişilerinin yukarıda sayılan kişisel verileri, tedarikçi ile son ticari ilişki kaydından itibaren 11 sene; tedarik ilişkisi kurulmaması halinde ise 2 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

8.4. Çalışanların Aile Bireyleri

8.4.1. İşlenen Veri Kategorileri

Şirket, bu kişi grubunda kategorik olarak sıklıkla aşağıdaki kişisel verileri işlemektedir:

- Kimlik verisi (Asgari Geçim İndirimi formunda yer alan ad- soyad, TCKN, cinsiyet, çocuk sayısı gibi veriler),
- İletişim verisi (adres, telefon numarası),

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	12
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

- Sağlık verisi (geçirilen/mevcut hastalık bilgisi, tedavi bilgisi).

8.4.2. Kişisel Veri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Yukarıda sayılan kişisel veri kategorileri aşağıda sayılan amaçlarla işlenmektedir;

- Asgari Geçim İndirimi (AGİ)'nin doğru şekilde hesaplanıp ödenmesi,
- Çalışanların ve aile bireylerinin sağlık sigortası gibi menfaatlerinin yönetilmesi.

Sayılan amaçlarla işlenen kişisel verilerin dayandığı işleme şartları ise şunlardır:

- Veri Sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Sağlık verileri yönünden ilgili kişinin açık rızanın temin edilmesi.

8.4.3. Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabileceği

Şirket, Kanun'un yurt içi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri aşağıda belirttiğimiz kişi veya kurumlara aktarabilmektedir:

- Sosyal Güvenlik Kurumu gibi kamu kuruluşları ile gereken hallerde mahkemeler ve icra daireleri, resmi ve idari kurumlar ile hizmetlerin alımı gerektirdikçe hukuk, denetim firmaları ve mali danışmanlar, sigorta şirketleri ve sigorta şirketleri ile Şirket arasındaki aracı firmalar, bilgi teknolojileri hizmet sunucuları gibi iş ortakları ve ifa yardımcıları ile AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.

8.4.4. Saklama Süreleri

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikamızın eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre çalışanların aile bireylerine ait kişisel veriler, ilgili çalışanın iş ilişkisinin devamı süresince ve iş ilişkisi sona erdikten itibaren 11 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

8.5. Süreksiz Gündelikçi Tarım İşçileri

Şirket'in çiftliklerinde Tarımda Aracılık İş Sözleşmesi ile çalışan tarım işçileri anlamına gelmektedir.

8.5.1. İşlenen Veri Kategorileri

Şirket, bu kişi grubunda kategorik olarak sıklıkla aşağıdaki kişisel verileri işlemektedir:

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	13
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

- Kimlik bilgisi (ad-soyad, doğum tarihi, doğum yeri, medeni hali, fotoğraf gibi),
- İletişim bilgisi (ev adresi, cep telefonu numarası, e-posta adresi),
- Mesleki deneyim bilgisi (eğitim bilgisi, geçmiş iş deneyimi),
- Fiziksel mekân güvenliği verisi (Güvenlik kameraları tarafından kaydedilen görüntüler, işyeri giriş-çıkış kayıtları),
- Sağlık verisi (Kan grubu, sağlık durumuna ilişkin bilgi gibi),
- Biyometrik veri (parmak izi ve retina taraması kaydı).

8.5.2 Kişisel Veri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Yukarıda sayılan kişisel veri kategorileri sıklıkla aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- İş ilişkisinin kurulması, iş ilişkisinden kaynaklı sözleşmesel, yasal ve idari yükümlülüklerimizin ifa edilmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İşe alım faaliyetlerinin planlanması ve icrası
- İşyerlerimizin güvenliğinin tesisi ve korunması
- İşyeri giriş-çıkış kontrolünün yapılması,
- Çalışma sürelerinin tespiti ve hak edişlerin doğru belirlenmesi.

Bu faaliyetlerin dayandığı işleme şartları ise şunlardır:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Gereken hallerde İlgili Kişinin açık rızasının temin edilmesi.

8.5.3 Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabilceği

Şirket, Kanun'un yurt içi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri aşağıda yer alan kişi veya kurumlara aktarabilmektedir.

Bu kapsamda süresiz gündelikçi tarım işçilerimize ait kişisel veriler gereken hallerde;

- Emniyet Müdürlüğü, Jandarma Komutanlığı, Halk Sağlığı Merkezi, İŞKUR, mahkemeler ve icra daireleri, gibi resmi, yasal ve idari kurumlar,
- Hizmetlerin alımı gerektirdikçe muhasebe ve bordro hizmet sunucuları, hukuk, denetim firmaları ve mali danışmalar, hizmet alınan dijital ajanslar, PDKS hizmeti sunucuları, gibi iş ortakları ve ifa yardımcılarında aktarılmaktadır.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	14
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

8.5.4. Saklama Süreleri

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasının eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre süreksiz gündelikçi tarım işçilerimize ait genel nitelikli kişisel veriler genellikle iş ilişkisinin devamı süresince ve iş ilişkisi sona erdikten sonra 11 yıl; sağlık verileri ise iş ilişkisinin devamı süresince ve iş ilişkisinin sona ermesinden itibaren 15 yıl süreyle saklanmaktadır.

8.6. Süreksiz Gündelikçi Tarım İşçilerinin Aile Bireyleri

Şirket'in çiftliklerinde Tarımda Aracılık İş Sözleşmesi ile çalışan tarım işçilerinin 4-15 yaş arasındaki çocukları anlamına gelmektedir.

8.6.1. İşlenen Veri Kategorileri

Şirket, bu kişi grubunda kategorik olarak sıklıkla aşağıdaki kişisel verileri işlemektedir:

- Kimlik verisi (ad-soyad, T.C kimlik numarası, doğum tarihi ve yeri, cinsiyet)
- Eğitim ve öğrenim bilgisi
- Fiziki mekân güvenlik verisi (güvenlik kameraları tarafından kaydedilen görüntüleri)
- Görsel ve işitsel veriler (F-fotoğraf, video ve ses kayıtları)

8.6.2. Kişisel Veri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Yukarıda sayılan kişisel veri kategorileri genellikle aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- Misafir İşçi Çocuklarımıza Eğitim (MİÇÖ) projesi kapsamında çocukların okul kayıtlarının gerçekleştirilmesi,
- Okul ve diğer eğitim kurumlarına ulaşım hizmetlerinin yerine getirilmesi suretiyle eğitim öğretimlerinin kesintisiz devam etmesinin sağlanması,
- Tatil dönemlerinde resim, el sanatları, müzik, beden eğitimi gibi alanlarda eğitim sağlanması,
- İşyerlerimizin ve çocuklarımızın güvenliğinin tesisi,
- Şirketin tanıtım ve duyuru faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla, Şirketin gerçekleştirdiği kurumsal iletişim faaliyetleri ve MİÇÖ gibi sosyal sorumluluk projeleri kapsamında kurumsal internet sayfaları ve sosyal medya sayfalarında yayınlanması.

8.6.3. Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabileceği

Şirket, Kanun'un yurtiçi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri gereken hallerde aşağıda yer alan kişi ve kurumlara aktarabilmektedir:

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	15
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Jandarma Komutanlığı, Emniyet Müdürlüğü, Halk Sağlığı Merkezi, mahkemeler, icra daireleri ve diğer resmi, idari ve yasal yetkili kurum/kuruluşlar,
- Anlaşmalı olunan dijital ajanslar gibi hizmet alınan tedarikçi firmalar ve hizmetlerin alımı gerektirdikçe anlaşmalı sağlık kuruluşları ile hukuk büroları.

8.6.4. Saklama Süresi

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasının eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre süresiz gündelikçi tarım işçilerimizin 4-15 yaş arası çocuklarına ait kişisel verileri, ilgili çocuğun yasal velisi olan çalışanın iş ilişkisi boyunca ve çocukların görsel ve işitsel verileri açısından ise 10 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

8.7. İnternet Sitesi ve İşyeri Ağ Ziyaretçileri

8.7.1. İşlenen Veri Kategorileri

Şirket, bu kişi grubunda kategorik olarak sıklıkla aşağıdaki kişisel verileri işlemektedir:

- Kimlik verisi (Adınız, soyadınız, T.C. kimlik numaranız, doğum tarihiniz),
- İletişim verisi (Cep telefonu numaranız),
- İşlem güvenliği verileriniz (MAC adresi bilginiz, internet erişim kayıtlarınıza ait tarih ve detaylar, alan adı, log kayıtları, IP numaraları, internet sayfamızın ziyaret sıklığı ve internet sayfamızda geçirilen ortalama süre).

8.7.2. Kişisel Veri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Yukarıda sayılan kişisel veri kategorileri genellikle aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- Şirket web sitelerinin çalışması için gerekli temel fonksiyonları gerçekleştirmek
- Şirket web sitelerini analiz etmek ve Site'nin performansını arttırmak.
- Şirket web sitelerinin işlevselliğini arttırmak ve kullanım kolaylığı sağlamak.

8.7.3. Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabileceği

Şirket, Kanun'un yurtiçi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri aşağıda yer alan kişi ve kurumlara aktarabilmektedir:

- Talep halinde kanunen yetkili kamu kurumları

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	16
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

- Gereken hallerde Şirketimizin hizmetlerinden faydalandığı üçüncü kişiler, bağlı ortaklıklarımız, iş ortaklarımıza, grup şirketlerimiz ve hizmet aldığımız bilgi işlem ve veri tabanı hizmet sunucuları

8.7.4. Saklama Süreleri

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasının eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre ağ ziyaretçileri ve web sitesi kullanıcılarının kişisel verileri 2 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

8.8. Müşteriler, Müşteri Çalışanları ve Yetkilileri ile Potansiyel Müşteriler

Şirket için meyve suyu konsantresi, taze meyve ve meyveden şeker ürünleri sunulan şahıs firmaları ile tüzel kişi firmaların ilgili çalışan ve yetkili kişileri ile henüz ürün sunulmamış olan potansiyel müşteriler anlamına gelmektedir.

8.8.1. İşlenen Veri Kategorileri

Şirket, bu kişi grubunda kategorik olarak sıklıkla aşağıdaki kişisel verileri işlemektedir:

- Kimlik verisi (ad, soyad, doğum yeri, doğum tarihi, TCKN gibi),
- İletişim verisi (adres, şahıs şirket ortaklarının ve tüzel kişi müşterilerde yetkililere ait telefon, e-posta),
- Finans ve müşteri işlem verisi (vergi numarası, banka hesap bilgileri, vergi dairesi, IBAN, çek, senet, tapu bilgisi, talep/şikâyet bilgisi gibi),
- Kurumsal kimlik verisi (unvan, şirketteki pozisyonu, firma adı).

8.8.2 Kişisel Veri İşleme Amacı ve Hukuki Sebebi

Yukarıda sayılan kişisel veri kategorileri genellikle aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- Müşteri taleplerinin alınması için iletişim kurulması,
- Müşteri ilişkileri yönetimi ve müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi,
- Şirketimiz ile olan ticari ve/veya sözleşmeye dayanan ilişki kapsamında her türlü işlem ve faaliyetlerin yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlerinin takibi,
- Müşteri portföyünde olmayan, şirketle ilk defa temasa geçen kişilerin potansiyel müşteri olarak kaydı, müşteri portföyünün geliştirilmesi,
- Şirket ve bağlı olduğu AG ANADOLU GRUBU HOLDİNG A.Ş. veya bünyesindeki tüm iştirak/ortaklıklar bünyesinde mali ve hukuki denetimlerin gerçekleştirilmesi ve gerektiğinde hukuki iş ve süreçlerin yerine getirilmesi,
- Müşteri şikâyetlerinin kayıtlanması ve çözülmesi.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	17
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----

Bu faaliyetlerin dayandığı işleme şartları ise aşağıda sayılmıştır:

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri Sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması
- Gereken hallerde İlgili Kişinin açık rızasının temin edilmesi.

8.8.3 Kişisel Verilerin Kimlere Aktarılabilceği

Şirket, Kanun'un yurtiçi veri aktarımına ilişkin 8. Maddesine uygun olarak yukarıda sayılan kişisel verileri aşağıda yer alan kişi ve kurumlara aktarabilmektedir:

- Yasal ve idari yükümlülüklerimiz gerektirdikçe yurtiçindeki resmi, idari ve yasal kurumlar, ilgili bakanlıklar ile mahkemeler ve icra daireleri, vergi daireleri ve diğer ilgili resmi makam, mercii, kurum ve kuruluşlar,
- Denetim yapılması amacıyla dışarıdan hizmet alınan denetim firmalarına,
- Banka, kredi kurumu, anlaşmalı olunan ajanslar, nakliye ve lojistik firmaları gibi firmalara,
- Olası hukuki ihtilaflarda vekâlet ilişkisi bulunan hukuk danışmanları ve mali danışmanlara,
- Bilgi işlem ve veri tabanı hizmet sunucularına,
- AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.'ye.

Şirket, Kanun'un yurt dışı veri aktarımına ilişkin 9. Maddesine uygun olarak ise bazı hallerde aşağıda yer alan kişilere veri aktarımında bulunabilmektedir:

- Kullandığımız bilişim sistemleri ve çözümlerinin sunucularının yurtdışında bulunması sebebi ile yurtdışındaki sunucuların bulunduğu yerlere.

8.8.4 Saklama Süreleri

Şirket, yukarıda sayılan kişisel verileri Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasının eki olan Saklama ve İmha Süreleri Tablosu'nda belirtilen süreler boyunca muhafaza edip, bu verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkmasından itibaren re'sen imha etmektedir.

Buna göre gerçek kişi müşteriler ile tüzel kişi müşterilerimizin çalışanları ve yetkililerine ait kişisel veriler, ticari ilişki kurulan müşterilerimiz bakımından son ticari ilişki kaydından itibaren 11 yıl; henüz müşterimiz olmayan potansiyel müşteriler bakımından ise 2 yıl süreyle muhafaza edilmektedir.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	18
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----



9. YÜRÜRLÜK

İşbu Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Genel Politikası 25/05/2019 tarihinde kabul edilerek, Şirket kurumsal internet sayfalarında (www.anadolueta.com, www.meyvedenseker.com ve www.doalmeyve.com) yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Politika değişen şartlara ve mevzuata uyum sağlamak amacıyla zaman zaman güncellenebilecektir.

Sürüm No: 2	İlk Sürüm Tarihi: 25.05.2019	Son Sürüm Tarihi: 08.05.2020	19
----------------	---------------------------------	---------------------------------	----